| Fecha: | AA | MM | DD | Hora | Inicio | Terminación |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2026 | 04 | 30 | | 3:00 p.m. | 04:00 p.m. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Convoca: | Jeferson Marín Fernández | Modera: | Jeferson Marín Fernández |
| Asunto: | Documentar la entrega y seguimiento de elementos de bioseguridad. | | |
| Lugar: | Oficina de Coordinación del Centro Vida del Adulto Mayor Comuna Oriente | | |

| Tipo de reunión: | Junta | | Comité | | Inducción | | Capacitación | | Otro | X |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Se autoriza Grabación de: | Audio | | Video | | Fotografías | X | Ninguno | | | |

| PARTICIPANTES | | |
|---|---|---|
| Nombres y Apellidos | Cargo | Firma |
| Gloria Clemencia González Carmona | Directora Administrativa |  |
| Jeferson Marín Fernández | Profesional SST |  |

ORDEN DEL DÍA

1. Inspecciones realizadas.
2. Elementos entregados.
3. Compromiso de los colaboradores.
4. Responsable y seguimiento.
5. Proposiciones y varios.
6. Cierre de la reunión.
7. Anexo: Registro fotográfico, registro de entrega de elementos de bioseguridad.

DESARROLLO DE LOS TEMAS

Siendo las 03:00 p.m. se procede a documentar la entrega de los elementos de bioseguridad a los colaboradores del Centro de Vida del Adulto Mayor, enfocado en la manipulación de alimentos y primeros auxilios y conforme a lo estipulado en el protocolo de bioseguridad.

**1. INSPECCIONES REALIZADAS**

Durante el mes de abril se llevaron a cabo inspecciones periódicas para verificar el cumplimiento del uso de los elementos de bioseguridad por parte de todos los colaboradores. Se constató que la totalidad del personal porta y usa los elementos de protección requeridos para garantizar la seguridad de los adultos mayores y del equipo de trabajo.

**2. ELEMENTOS ENTREGADOS**

Se confirma la entrega de los siguientes elementos de bioseguridad:

- Tapabocas desechables.
- Gorros de protección.
- Guantes de polietileno para manipulación de alimentos.
- Guantes de látex.

| Fecha: | AA | MM | DD | Hora | Inicio | Terminación |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2026 | 04 | 30 | | 3:00 p.m. | 04:00 p.m. |
| Convoca: | Jeferson Marín Fernández | | | Modera: | Jeferson Marín Fernández | |
| Asunto: | Documentar la entrega y seguimiento de elementos de bioseguridad. | | | | | |

DESARROLLO DE LOS TEMAS (CONTINUACIÓN)

**3. COMPROMISO DE LOS COLABORADORES**

Todos los colaboradores han sido informados sobre la obligatoriedad del uso de los elementos de bioseguridad y han demostrado cumplimiento en su utilización.

**4. RESPONSABLE Y SEGUIMIENTO**

Se mantendrá un control continuo para reforzar el cumplimiento de estas medidas, garantizando la seguridad sanitaria del Centro de Vida del Adulto Mayor y el cumplimiento del protocolo de bioseguridad.

**5. PROPOSICIONES Y VARIOS**

No se presentan proposiciones y varios.

**6. CIERRE**

Siendo las 04:00 p.m. y agotado el orden del día, se da por finalizada la reunión.

**7. ANEXO: REGISTRO FOTOGRAFICO**






| Fecha: | AA | MM | DD | Hora | Inicio | Terminación |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2026 | 04 | 30 | | 3:00 p.m. | 04:00 p.m. |
| Convoca: | Jeferson Marín Fernández | | | Modera: | Jeferson Marín Fernández | |
| Asunto: | Documentar la entrega y seguimiento de elementos de bioseguridad. | | | | | |





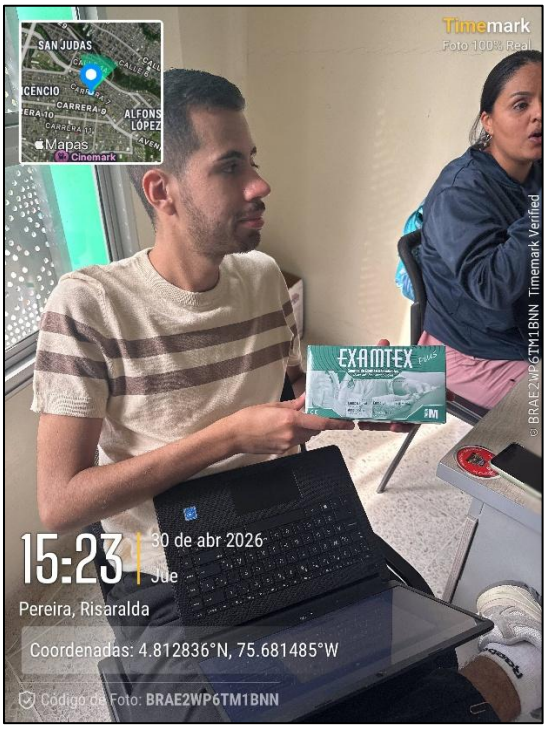







| Fecha: | AA | MM | DD | Hora | Inicio | Terminación |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2026 | 04 | 30 | | 3:00 p.m. | 04:00 p.m. |
| Convoca: | Jeferson Marín Fernández | | | Modera: | Jeferson Marín Fernández | |
| Asunto: | Documentar la entrega y seguimiento de elementos de bioseguridad. | | | | | |




| COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| Asunto | Responsable | Plazo |
| | | |

Cláusula de Protección de Datos Personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los participantes y Cooperativa MULTISER no divulgar información alguna o usarla en propósitos diferentes al objetivo por la cual es diligenciado este registro, so pena de las sanciones legales a que haya lugar. Lo anterior en cumplimiento de Ley 1581 de 2012. La firma de los Listados de Asistencia se considera como evidencia de la firma de los responsables de los compromisos adquiridos por los asistentes en la presente acta.